

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Direcția Învățământ Șoldănești

IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

al cadrului de conducere

Olaru Tatiana

pentru anul de studii 2020-2021

Funcția **Director adjunct pentru instruire**

Vechimea în muncă în funcție de conducere: **17 ani**

Gradul managerial: **Doi**

Date de contact (adresa electronică, nr. de telefon): olaruolarut@gmail.com , Tel.069402540

Depus la secretarul Consiliului de administrație _____

Depus la Organul local de specialitate în domeniul învățământului _____

Prezentat la ședința comună a Consiliului de administrație și Consiliului profesoral/ pedagogic,
proces-verbal nr.02 din 16.09.2021

Decizia **Se aprobă Raportul anual de activitate**

(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Cuprins:

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII.....	3
Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale.....	3
Domeniul 2 : CURRICULUM.....	5
Standard 2 : Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar.....	5
Domeniul 3 : RESURSE UMANE.....	7
Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii.....	7
Domeniul 4 : RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	9
Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant	9
Domeniul 5 : STRUCTURI ȘI PROCEDURI	9
Standard 5 : Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității	9
Domeniul 6 : COMUNITATE ȘI PARTENERIATE	10
Standard 6 : Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității	10

Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII

Standard 1: Cadrul de conducere gestionează procesul de elaborare și implementare a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ generală în vederea promovării politicii educaționale naționale și locale

Indicator 1.1. Organizează procesul de elaborare participativă a proiectelor de dezvoltare a instituției de învățământ general în baza evaluării holistice a mediului intern și extern.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Program managerial de activitate al IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari. (Anexa nr. 1.1.1) • Program managerial de activitate al directorului adjunct pentru instruire Olaru Tatiana. (Anexa nr. 1.1.2) • Planificările anuale ale Comisiilor Metodice. Se dețin Portofoliile Comisiilor Metodice • Program de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare. (Anexa nr.1.1.3) • Planificările de lungă durată ale cadrelor didactice discutate la ședințele Comisiilor Metodice, verificate de dir. adjunct și aprobate de directorul instituției. Notă informativă. (Anexa nr. 1.1.4) 		
Constatări	<p>Echipa managerială elaborează anual <i>Programul managerial de activitate al IP LTCM</i> având ca bază <i>Proiectul de dezvoltare al instituției de învățământ general</i>.</p> <p>Se elaborează anual Program managerial (personal) de activitate având ca bază <i>Programul managerial anual de activitate al IP LTCM</i>. Tot la început de an școlar se elaboreaza planurile de activitate ale Comisiilor Metodice și ale CMI.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total			Punctaj acordat: - 4,25

Indicator 1.2. Conduce procesul de implementare a obiectivelor strategice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale ședințelor cu cadrele didactice și listele de semnături unde se familiarizează toate cadrele didactice cu Actele normative emise de entitățile educaționale naționale și raionale. • Materialele ce țin de <i>Olimpiadele școlare</i> (Procese-verbale, testele elevilor, Oferta de participare pentru faza raională) • Mapele: <i>Organizarea testării naționale în învățământul primar, Examenul de absolvire a gimnaziului, Examenul de BAC, lucrările elevilor, Evaluări propuse de administrația liceului</i> • Mapa <i>Organizarea admiterii în Învățământul liceal</i> • Mapa <i>Tezele semestriale în clasele liceale</i> (Ordinul MECC al RM, Ordinul DÎ Șoldănești, Ordinul LTCM, Graficul tezelor, rezultatele tezelor, lucrările elevilor, graficul de recuperare a orelor din contul cărora s-au realizat tezele semestriale) • Pr.-Verbal nr.14 al ședinței Consiliului Profesorat din 11.12.2020 cu privire la admiterea elevilor la teza semestrială • Participarea elevilor la concursul raional <i>Cei mai dotați elevi din instituțiile de învățământ din raion</i>, Pr.-Verbal nr.15 al ședinței Consiliului Profesorat din 28.12.2020. Notă informativă. 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> http://lctcotiujeniimari.educ.md/2020/09/13/rezultatele-elevilor-la-olimpiada-scolara-faza-raionala-in-perioada-2010-2020/ 		
Constatări	<p>Se monitorizează desfășurarea consultațiilor cu elevii dotați în vederea pregătirii lor pentru olimpiada raională.</p> <p>Se monitorizează desfășurarea olimpiadelor școlare la nivel local, se dețin Procesele-verbale ale olimpiadei locale, testele elevilor, se elaborează Ofertele de participare și se prezintă către DÎ Șoldănești. Se elaborează informații cu privire la lotul olimpic care urmează să participe la faza raională (pe zile de participare).</p> <p>Anual elevii din liceu participă la <i>Concursul raional Cei mai dotați elevi din instituțiile de învățământ din raion</i>. În decembrie 2020 s-au analizat 14 dosare înaintate de către elevi. Toate dosarele au fost înaintate către Consiliul Profesorat spre aprobare, unde au fost aprobate și apoi înaintate către DÎ Șoldănești. Toți cei 14 elevi au fost acceptați de către comisia raională și au burse lunare în valoare de 100 lei (gimnaziu) și 150 lei lunar (liceu)</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2
Total			Punctaj acordat: - 3

Indicator 1.3. Coordonează procesul de evaluare a gradului de realizare a obiectivelor strategice proiectate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Notă informativă cu privire la respectarea prevederilor Planului-Cadru cu privire la <i>Viața și securitatea elevilor în cadrul lecțiilor</i>. (Anexa nr. 1.3.1) Pr.–verbal nr.14 al ședinței cu cadrele didactice Notă informativă cu privire la Utilizarea echipamentelor din dotarea laboratoarelor școlare. (Anexa nr. 1.3.2) Notă informativă despre Rezultatele elevilor la evaluările propuse de către administrația liceului la disciplinele de examen în clasele absolvente. (Anexa nr. 1.3.3) Graficul Evaluărilor sumative pe instituție elaborat conform prevederilor Planului-Cadru. (se deține) Registrul de mișcare a fondurilor bibliotecii școlare în responsabilitatea bibliotecarei din instituție) Registru de evidență a publicațiilor primite de la cititori în schimbul celor pierdute (în responsabilitatea bibliotecarei din instituție) Registru de evidență a mijloacelor didactice din cabinetul fiecărui profesor (se deține). Dotare echilibrată a instituției cu mijloace TIC. (Anexa nr. 1.3.4)
Constatări	<p>Conform Programului anual de activitate al IP LT Cotiujenii Mari, s-a evaluat în ce măsură se respectă prevederile Planului-Cadru cu privire la viața și securitatea elevilor în cadrul lecțiilor și alt raport a fost în ce măsură se utilizează echipamentele din dotarea laboratoarelor școlare</p> <p>Anual administrația LTCM propune spre realizare evaluări la disciplinele de examen în clasele absolvente. Rezultatele finale se analizează în cadrul ședinței Consiliului Profesorat și se trimit scrisori de informare către părinți cu referire la rezultatele obținute de către elevi.</p>

	Se monitorizează desfășurarea evaluărilor sumative în scopul respectării prevederilor Planului-cadru, în așa fel ca să nu se desfășoare mai mult de o evaluare în zi și 3 pe săptămână. În cazul în care evaluările se suprapun se discută cu cadrele didactice și se găsește o modalitate care permite respectarea prevederilor Planului-Cadru.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Total standard 1	Punctaj acordat: -	9,25
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 2: CURRICULUM

Standard 2: Dezvoltă și diversifică oferta curriculară în vederea valorificării potențialului individual, instituțional și comunitar

Indicator 2.1. Asigură condiții motivaționale, metodologice și logistice de implementare și dezvoltare a curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizarea cadrelor didactice cu prevederile Planului-Cadru pentru 2020-2021; 2019-2020 (anual) • Planificările Comisiilor Metodice: Discutarea Reperelor Metodologice la disciplinele școlare. Procesele-verbale ale ședințelor CM • Registrul Proceselor-Verbale ale ședințelor de familiarizare a cadrelor didactice cu actele normative apărute pe parcursul anului de studii • Notă informativă <i>Dotarea instituției cu mijloace TIC</i>. (Anexa nr.2.1.1) • Mai bine de 30% dintre cadrele didactice din liceu au fost selectate de către DÎ Șoldănești și antrenate în aprilie 2020 în evaluarea vivacității manualelor școlare. (Anexa nr. 2.1.2), (Anexa nr. 2.1.3), (Anexa nr. 2.1.4) • Mapa <i>Săptămâni pe obiecte</i>, unde se regăsesc toate materialele aferente activităților desfășurate în cadrul Săptămânilor pe obiecte • Programul managerial anual al Direcției Învățământ Șoldănești (se deține) • http://lctcotiujenii.mari.edu.md/2021/02/17/9-februarie-2021-ziua-%d0%b5ur%d0%be%d1%80eana-%d0%b0-sigurantei-pe-internet/
Constatări	<p>Cabinetul Metodic care funcționează în LT Cotiujenii Mari dispune de o bibliotecă pusă la dispoziția cadrelor didactice unde se conține: Curricule, Ghiduri metodice, Programe de examen, Broșurile Repere metodologice privind organizarea și desfășurarea procesului educațional, Literatură metodică, Broșurile Planul-cadru. Mai este dotat cu o imprimantă, rețea de internet, iar fiecare Comisie Metodică este dotată cu cel puțin două Laptop-uri, cabinetele sunt dotate fie cu televizor Smart, fie cu un proiector și ecran, iar echipa managerială monitorizează aplicarea noilor tehnologii în vederea eficientizării procesului de predare. Una din cerințele obligatorii către activitatea Comisiilor Metodice este de a discuta anual în cadrul comisiei prevederile Reperelor Metodice ale disciplinelor școlare. Toate actele normative apărute pe parcursul anului de studii se aduc la cunoștința cadrelor didactice prin semnătură. Anual cadrele didactice sunt familiarizate cu Programul managerial anual al Direcției Învățământ Șoldănești, iar activitățile ce vizează instituția noastră sunt realizate în proporție de 100%. Pe lângă faptul că toate cadrele didactice participă la formările obligatorii, echipa managerială îi încurajează să participe la formări tematice de nivel național și internațional și să se implice în proiecte educaționale.</p>

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
----------------------------	-------------------	--	----------------------

Indicator 2.2. Coordonează elaborarea și implementarea curriculumului la decizia școlii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cererile elevilor cu privire la acordarea orei opționale • Cererile părinților elevilor din ciclul primar cu privire la solicitarea opționalului • Cererea de admitere în învățământul liceal, unde este indicată opționala solicitată • Pr.-Verbal nr.12 al ședinței Consiliului Profesorat din 01.09.2020 • Lista de opționale repartizate în anul de studii 2020-2021. (Anexa nr. 2.2.1) • În luna iunie s-a analizat împreună cu șefii Comisiilor Metodice proiectul <i>Instrucțiunea de selectare a orelor opționale</i>, și s-au formulat propuneri (Anexa nr. 2.2.2) • PDLD la orele opționale • Cadrele didactice dețin Curricula pentru cursul opțional 		
Constatări	<p>Conform prevederilor Planului-cadru în luna mai se scriu cererile de acordare a orei opționale. Dacă sunt mai multe doleanțe se acordă opționalul după numărul mai mare de cereri depuse (cu excepția claselor primare unde opțiunea este exprimată de către părinți și elevii din clasa a X-a care își exprimă opțiunea în cererea de admitere la liceu).</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Indicator 2.3. Monitorizează implementarea și dezvoltarea curriculumului școlar

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Toate cadrele didactice din instituție au participat la întrunirile metodice raionale din luna august și la cele organizate pe parcursul anului școlar. • S-a monitorizat recapitularea conținuturilor predate în perioada de instruire la distanță. (Anexa nr. 2.3.2), (Anexa nr. 2.3.3) • Activitatea Comisiilor Metodice din instituție (5 mape) • PDLD ale profesorilor au fost verificate în septembrie 2020. (Anexa nr. 2.3.1) • La finele sem. I și a anului de studii s-a analizat situația școlară per clase și trepte de școlaritate. Proces-Verbal nr 15 al ședinței Consiliului Profesorat din 28 decembrie 2020 • Desfășurarea fazei locale a concursurilor școlare pe obiecte. (Anexa nr. 2.3.4) • <i>Mapa Randament școlar</i> • <i>Mapa Evaluarea rezultatelor școlare (se deține)</i> • <i>Mapa Evaluarea cataloagelor școlare (se deține). Pr.-Verbal nr.10 al ședinței cu cadrele didactice</i> • Rezultate bune ale elevilor, http://tcotiujeniimari.educ.md/2020/11/08/rezultate-remarcabile-repurtate-la-un-concurs-international/ http://tcotiujeniimari.educ.md/2020/11/08/rezultate-frumoase-la-concursurile-dedicate-scriitorilor/ 		
---------------	--	--	--

Constatări	<p>La ședințele Comisiilor Metodice s-a discutat <i>Reperele metodologice la disciplinele școlare pentru anul de studii 2020-2021</i> și conținuturile PDLĐ ale cadrelor didactice. La finele semestrului I și a anului se procesează și se analizează toată informația parvenită de la profesori cu privire la randamentul școlar, la rezultatele succesului și ale eșecului școlar, ore absente, și se elaborează o informație unică care se analizează în cadrul CP și se transmite către DÎ Șoldănești. Tot în cadrul ședințelor CP se analizează situația școlară la disciplinele la care se susțin tezele semestriale și elevii sunt admiși la teză prin votul profesorilor în dependență de notele acumulate pe parcursul semestrului.</p> <p>Se completează în permanență mapa <i>Evaluarea rezultatelor școlare</i>, unde se regăsesc Rezultatele evaluărilor propuse de Administrația ÎŁ LTCM, și a celor propuse de DÎ Șoldănești, rezultatele tezelor semestriale în clasele liceale, Rezultatele la concursurile școlare pe obiecte, faza raională, Rezultatele la examenele de absolvire a gimnaziului, a testării naționale în învățământul primar și a examenului de BAC</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Total standard 2	Punctaj acordat: -	5,25
-------------------------	---------------------------	-------------

Domeniul 3: RESURSE UMANE

Standard 3: Cadrul de conducere școlar creează și menține mediul stimulat și cooperant în vederea dezvoltării continue a capitalului uman al școlii

Indicator 3.1. Coordonează procesul de recrutare, angajare, concediere a personalului (didactic, auxiliar, nedidactic)

Dovezi	Nu se aplică pentru directori adjuncți		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 3.2. Asigură eficacitatea dezvoltării profesionale continuă a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare continuă a cadrelor didactice pentru 3 ani. (Anexa nr. 3.2.1) • Registru de evidență a participării profesorilor la formările naționale • Copiile certificatelor de 20 credite ale profesorilor • Formarea profesorilor cu referire la implementarea <i>Reperelor metodologice privind securitatea și siguranța online a elevilor în procesul educațional la distanță pentru instituțiile de învățământ primar, gimnazial și liceal în anul de studii 2020-2021, 22-23 octombrie 2020, organizat de MECC al RM în colaborare cu Centrul Internațional La Strada Moldova</i> • Seminare teoretico-practice organizate de DÎ Șoldănești în instituție: Seminarul raional al directorilor adjuncți pentru instruire organizat în LT Cotiujenii Mari, 19.11.2020. (Anexa nr. 3.2.2), (Anexa nr. 3.2.3) • Seminarul raional al profesorilor de fizică organizat în LT Cotiujenii Mari, 30.03.2021. (Anexa nr. 3.2.4), (Anexa nr. 3.2.2.5) <ul style="list-style-type: none"> • Seminare teoretico-practice organizate de director adjunct pentru instruire în instituție. (Anexa nr. 3.2.6) • <i>Școala experienței avansate</i>, formări organizate de Centrul Metodic raional. http://lctcotiujeniimari.educ.md/2021/08/25/diseminare-de-
---------------	--

	bune-practici-in-cadrul-scolii-experientei-avansate/ <ul style="list-style-type: none"> Formări în domeniul TIC, achiziții de mijloace TIC de la SRL Savexol 		
Constatări	<p>Se deține Programul de participare a cadrelor didactice la formarea continuă de 20 credite pentru 3 ani, elaborat din perspectiva prevederilor Codului Educației cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice cel puțin o dată la 3 ani, se dețin copiile Certificatelor de formare ale cadrelor didactice.</p> <p>În anul de studii 2020-2021, Direcția Învățământ Șoldănești a desfășurat în IP LTCM seminarul raional al directorilor adjuncți pentru instruire din raion și seminarul raional al profesorilor de fizică din raion.</p> <p>În perioada aprilie-iunie, Centrul Metodic din cadrul DÎ Șoldănești a desfășurat întruniri metodice săptămânale cu genericul <i>Școala experienței avansate</i> pentru cadrele didactice din raion, întruniri la care o bună parte din cadrele didactice din instituție au avut prezentări în scopul diseminării bunelor practici. A se vedea articolul publicat pe pagina web a liceului.</p> <p>Instituția noastră conlucrează cu SRL Savexol, fondator și conducător dna Liliana Calalb, în vederea achiziționării de mijloace TIC și a instruirii periodice a personalului didactic</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 3.3. Monitorizează procesul de evaluare a personalului (didactic, didactic auxiliar, nedidactic)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Registru de asistență la ore în urma cărora se desfășoară un feedback constructiv în scopul ameliorării procesului de predare Portofoliile cadrelor didactice care se evaluează periodic de către director adjunct Evaluarea periodică a cataloagelor școlare cu indicații și termen de lichidare a lacunelor Participarea echilibrată a tuturor cadrelor didactice în activitatea anuală a Comisiilor Metodice 		
Constatări	<p>Periodic se controlează în ce măsură se respectă <i>Instrucțiunile de completare a cataloagelor școlare</i>. Lacunele care pot fi reparate, se repară în termenul acordat, acolo unde s-a comis o greșală care nu poate fi reparată se cere o explicație scrisă de la profesorul care a comis greșala și se aplică ștampila instituției.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1

Indicator 3.4. Creează contexte de motivare și stimulare a performanței în activitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Plan de activitate al Comisiei de atestare. (Anexa nr. 3.4.1) Plan preliminar al activităților desfășurate în procesul de atestare. (Anexa nr. 3.4.2) Demers către DI Șoldănești, unde sunt incluși profesorii care solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice. (Anexa nr. 3.4.3) Mapa <i>Atestarea cadrelor didactice</i>, Registru de Procese-verbale ale ședințelor Comisiei de Atestare Conferirea gradului didactic unu: un profesor, confirmarea gradului didactic unu: un profesor, 2021 Conferirea gradului didactic doi a unui profesor, 2021 		
---------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele de atestare ale cadrelor didactice pentru 5 ani 		
Constatări	Din cele 33 cadre didactice care activează în liceu 9 dețin grad didactic unu (27,27%), 17 dețin grad didactic doi (51,51%) și 7 dintre care doi activează prin cumul nu dețin grad didactic (21,22%). Se susțin profesorii cu rezultate frumoase pentru a participa în procesul de atestare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 3	Punctaj acordat: -		5,25
-------------------------	---------------------------	--	-------------

Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Standard 4: Cadrul de conducere gestionează și dezvoltă resursele materiale și financiare în vederea asigurării unui mediu de învățare sigur și motivant.

Indicator 4.1. Coordonează elaborarea, monitorizarea și raportarea bugetelor pe programe

Dovezi	Nu se aplică pentru directori adjuncți		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 4.2. Asigură funcționarea sistemului de management financiar și control

Dovezi	Nu se aplică pentru directori adjuncți		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Indicator 4.3. Valorifică resursele instituționale și complementare

Dovezi	Nu se aplică pentru directori adjuncți		
Constatări			
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: -	Punctaj acordat: -

Total standard 4	Punctaj acordat: -		
-------------------------	---------------------------	--	--

Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI

Standard 5: Cadrul de conducere garantează funcționalitatea instituției de învățământ general și sistemului intern de asigurare a calității

Indicator 5.1. Asigură funcționalitatea managementului strategic operaționalizat prin structurile administrative și consultative

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planificările anuale ale Comisiilor Metodice pentru 2020-2021 (se dețin portofoliile a 5 Comisii Metodice) • În liceu activează Centrul de Resurse ale Educației Incluzive și Cadru didactic de sprijin. Ordinul nr. 16 din 14.09.2015 emis de directorul ÎI LTCM (Extras din Cartea de ordine cu privire la activitatea de baza a liceului) • Plan de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare pentru 2020-2021. (Anexa nr. 5.1.1) • Președintele CMI elaborează semestrial și anual Raport de activitate. (Anexa nr. 5.1.2), (Anexa nr. 5.1.3) • Rapoarte emise de SAP Șoldănești • Participarea președintelui CMI la formările raionale. (Anexa nr. 5.1.4) • PEI ale tuturor elevilor (conform recomandărilor SAP Șoldănești)
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Toți elevii care studiază în bază de PEI au elaborate Curricula modificate la disciplinele de bază discutate în cadrul Comisiilor Metodice Săptămânal se transmite către DÎ Șoldănești o notă informativă cu cele mai relevante activități desfășurate în liceu Se deține mapa <i>Încadrarea absolvenților</i> care se completează anual și se transmite către DÎ Șoldănești 			
Constatări	<p>În IP LT Cotiujenii Mari activează 5 Comisii Metodice. Dir. adj. instruire este responsabil de planificarea și activitatea Comisiilor Metodice, monitorizează ca în programele de activitate ale Comisiilor Metodice să se regăsească prevederile actelor normative în vigoare, ca ședințele să se desfășoare la data planificării, ca toate materialele să fie în mapa respectivă, ca Procesel-verbale să se întocmească la timp.</p> <p>În liceu activează CREI și CDS, iar directorul adjunct este Președinte al CMI din instituție și monitorizează activitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 1</td> <td>Punctaj acordat: - 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 1		

Indicator 5.2. Creează condiții de funcționare și dezvoltare continuă a sistemului intern de asigurare a calității.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Mapa <i>Studierea experienței avansate</i>. (Anexa nr. 5.2.1) Sondaj în rândurile cadrelor didactice. http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2021/08/17/chestionar-realizat-in-randul-cadrelor-didactice-din-ip-lt-cotiujenii-mari/ Masă rotundă cu genericul <i>Calitatea în educație- caracteristici ce ar satisface și beneficiarii și standardele educaționale</i>. Aprilie 2017. (Anexa nr. 5.2.2) Registru de evidență a orelor absente și înlocuite de către alți profesori Sondaj în rândul elevilor. http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2020/09/28/chestionar-realizat-in-randul-elevilor-din-clasele-a-vii-a-a-viii-a/ Dotarea anuală a ÎÎ cu materiale didactice, literatură și mijloace TIC Analiza semestrială și anuală a Randamentului școlar. http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2021/06/01/randament-succes-esec-rezultatele-scolare-pentru-anul-de-studii-2020-2021/ http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2020/12/28/randament-scolar-rezultatele-succesului-si-ale-esecului-scolar/ http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2019/12/24/rezultatele-la-teza-semestriala-de-iarna/ 			
Constatări	<p>Este o tradiție de a se studia experiența avansată a unui cadru didactic. În perioada 2019-2021 se studiază experiența avansată a dnei Mariana Groza, profesor de Limba și Literatura Română și Limba franceză. Planul activităților cuprinde o perioadă de 3 ani, perioadă în care dna profesor a planificat diverse activități relevante.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 3</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75</td> <td>Punctaj acordat: - 2,25</td> </tr> </table>	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25
Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25		

Total standard 5	Punctaj acordat: -	3,25
------------------	--------------------	------

Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE

Standard 6: Cadrul de conducere dezvoltă parteneriate în vederea asigurării progresului instituției de învățământ general și a comunității

Indicator 6.1. Conduce procesul de promovare a imaginii instituției de învățământ general la nivelul comunității locale, naționale și internaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Pagină web a IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari, unde se publică articole http://lctcotiujeniiimari.educ.md/ (Anexa nr.6.1.1). Lincul către pagina web a LT Cotiujenii Mari • Participarea la formări organizate de Clubul de dezbateri <i>Paideia</i> al CE Pro Didactica.(Anexele nr. 6.1.2-6.1.8) • Participarea la formări organizate de IFC. (Anexa nr. 6.1.9) • Participarea unui cadru didactic la concursul raional <i>Mândru să fii pedagog.</i> (Anexa nr. 6.1.10) • Participarea a doi elevi din liceu și a unui profesor la Conferința Științifico-practică cu participare internațională <i>Instruire prin cercetare pentru o societate prosperă.</i> (Anexa nr.6.1.11), (Anexa nr. 6.1.12) • Am participat pe parcursul anului la formările organizate de Asociația <i>Terre des hommes.</i> (Anexele nr. 6.1.13, 6.1.14, 6.1.15, 6.1.16) 		
Constatări	Directorul adjunct pentru instruire, este responsabil de publicarea pe pagina web a instituției LT Cotiujenii Mari a materialelor celor mai relevante activități, articole despre activitatea educațională a instituției, realizări, evenimente.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1	Punctaj acordat: - 2

Indicator 6.2. Implică instituția de învățământ general în proiecte educaționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Elevi din liceu au participat la un concurs organizat de Asociația Studenților Stomatologi unde au prezentat desene (cei din ciclul primar și esee în limba franceză cei din gimnaziu și liceu). (Anexa nr. 6.2.1) • Deja de câțiva ani participăm cu elevii la concursurile organizate de ARTICO. (Anexele nr. 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4) • Participarea la Proiectul Internațional pentru parteneriat în educație. Concursul Pro Lectura 2021. (Anexa nr. 6.2.5) • Participarea la Proiectul Educațional cu Participare Internațională Creangă... veșnic vedre. (Anexa nr. 6.2.6) • Premiul II la concursul Holocaust-istorie și lecții de viață. (Anexa nr. 6.2.7) • Participare la Proiectul transnațional de mentorat <i>Educație online prin parteneriate.</i> (Anexa nr. 6.2.8), (Anexa nr. 6.2.9) • http://lctcotiujeniiimari.educ.md/2020/12/07/elevi-din-liceu-participanti-la-ars-adolescentina/ 		
Constatări	IP LT Cotiujenii Mari mereu a fost deschisă spre tot ce este nou în educație. Noi am fost primii din raion care au început conlucrarea cu Corpul Păcii acreditat în Republica Moldova și avem o colaborare de peste 20 ani cu această instituție, perioadă în care s-au realizat numeroase proiecte educaționale. Printre primii am participat la proiectele organizate de CE Pro		

	Didactica și de UNICEF. Dar în ultimii doi ani, perioadă legată de pandemie s-a atestat o și mai mare participare a o bună parte dintre cadrele didactice la proiectele educaționale atât la nivel național cât și internațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 3	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 2,25

Total standard 6	Punctaj acordat: -	4,25
-------------------------	---------------------------	-------------

Domenii	Indicatori	Criterii	Pondere	Punctaj autoevaluare	Punctaj total autoevaluare
Domeniul 1: VIZIUNE ȘI STRATEGII (10 p.)	Indicator 1.1.	Criteriul 1.1.1	3	2,25	9,25
		Criteriul 1.1.2	2	2	
	Indicator 1.2.	Criteriul 1.2.1.	1	1	
		Criteriul 1.2.2	2	2	
	Indicator 1.3.	Criteriul 1.3.1.	2	2	
Domeniul 2: CURRICULUM (6 p.)	Indicator 2.1.	Criteriul 2.1.1.	1	1	5,25
	Indicator 2.2.	Criteriul 2.3.1.	3	2,25	
	Indicator 2.3.	Criteriul 2.3.1.	2	2	
Domeniul 3: RESURSE UMANE (7 p.)	Indicator 3.1.	Criteriul 3.1.1.	1	Nu se aplică	5,25
	Indicator 3.2.	Criteriul 3.2.1	2	2	
	Indicator 3.3.	Criteriul 3.3.1	1	1	
	Indicator 3.4.	Criteriul 3.4.1.	3	2,25	
Domeniul 4: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE (6 p.)	Indicator 4.1.	Criteriul 4.1.1.	1	Nu se aplică	
	Indicator 4.2.	Criteriul 4.2.1.	3	Nu se aplică	
	Indicator 4.3.	Criteriul 4.3.1	2	Nu se aplică	
Domeniul 5: STRUCTURI ȘI PROCEDURI (4 p.)	Indicator 5.1.	Criteriul 5.1.1.	1	1	3,25
	Indicator 5.2.	Criteriul 5.2.1.	3	2,25	
Domeniul 6: COMUNITATE ȘI PARTENERIATE (5 p.)	Indicator 6.1.	Criteriul 6.1.1.	2	2	4,25
	Indicator 6.2.	Criteriul 6.2.1.	3	2,25	
TOTAL:			38 (100%)	27,25 puncte-87,9% Foarte bine	

Se aprobă Raportul anual de activitate	Se aprobă
--	-----------

Comentarii generale:

--



Președinte CA: Budurin Olga

Reprezentantul OLSDÎ/ Fondatori Vlas Aurica

Semnătura cadrului de conducere evaluat Olaru